

Rôles

Chaque Amap repose généralement sur l'investissement d'une partie des amapiens regroupés dans un **collectif**, chacun ayant un rôle spécifique.

Par ailleurs, le logiciel Amapress dispose de **rôles types** qui offrent accès à des **fonctionnalités** spécifiques au sein du **►Tableau de bord** de Wordpress.

De plus, chaque Amap ayant des **rôles spécifiques**, il est possible de créer autant d'étiquettes correspondantes que l'on souhaite.

Rôles types

Lors de la création d'un utilisateur, il est indispensable d'attribuer le rôle correspondant.

Via le **►Tableau de bord / Utilisateurs / Ajouter** :

Sélectionner le rôle adapté

► **Amap Référent producteur** : Accède aux informations relatives au producteur dont il est référent : contrats, inscriptions...

► **Amap Coordinateur** : Peut éditer le collectif, créer un compte utilisateur, accède aux listes d'émargement, ...

► **Amap Trésorier** : Accède au menu "Gestion adhésion"

► **Amap Responsable** : Accède à toutes les fonctions de gestion de l'AMAP.

► **Amap Administrateur** : Responsable informatique

> Les rôles suivants ont accès à un nombre de fonctionnalités décroissantes :

Administrateur > Responsable > Coordinateur

Réserver le rôle "Amap Administrateur" au Responsable Informatique.

Le rôle "Responsable Amap" est à privilégier lorsqu'une personne cumule différentes fonctions au sein de l'Amap.

Le rôle Amapress “Amap coordinateur” correspond à un membre du collectif, il faut créer une étiquette et lui attribuer en fonction de ses responsabilités au sein de l’Amap.

Rôles spécifiques

On peut créer autant d'étiquettes que l'on souhaite !

L'idée est de limiter les “Responsables Amap”, et d'intégrer un maximum des membres du collectif, ou du CA, avec le rôle “Amap Coordinateur”.

Cela varie énormément d'une Amap à l'autre, c'est pourquoi nous avons décidé de permettre la personnalisation via

► Tableau de bord / Utilisateurs / Rôle dans l'Amap

Rôle dans l'AMAP

Ajouter une nouvelle étiquette

Nom: Ce nom est utilisé un peu partout sur votre site.

Slug: Le slug est la version normalisée du nom. Il ne contient généralement que des lettres minuscules non accentuées, des chiffres et des traits d'union.

Description: La description n'est pas très utilisée par défaut, cependant de plus en plus de thèmes l'affichent.

Actions groupées: Nom: Ancien Producteur Description: — Slug: ancien-producteur Utilisateurs: 1

Appiquer

1 élément

Ajouter une nouvelle étiquette

Exemples des étiquettes recensées sur les différentes AMAP :

Accueil nouveaux, Ancien producteur, Boite Contact, Convivialité-apéro, Coordination associative, Distributions, Feuille de chou, Responsable Intermittents, Ouverture vers l'extérieur, Panier solidaire, Référent miel, Relais Réseau AMAP IdF, Responsable légal, Site internet, Sortie à la ferme...

Indiquer

- Le **Nom** (choisir parmi la liste ci-dessous ou créer un nom adapté)
- Le **Slug** (choisir un nom court sans accents)
- La **Description** (permet aux futurs utilisateurs de savoir à quoi cela correspond)
- Cliquer sur ► **Ajouter une nouvelle étiquette**

Une fois la nouvelle étiquette ajoutée, elle apparaîtra automatiquement dans la fiche utilisateur

Droits d'accès

Tableau récapitulatif des droits d'accès aux différents menus

x : doit d'accès ok

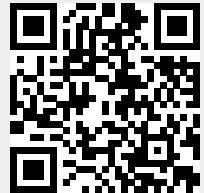
- : en cours d'évaluation

	Admin	Producteur	Référent Producteur	Coordinateur	Trésorier	Rédacteur	Responsable Amap
►Distributions							
Paniers	x	x	x	x			x
Distributions	x		x	x			x
Lieu distribution	x			x			x
Statistiques	x		x	x			x
►Gestion Adhésions							
Adhésions	x				x		x
Règlements adhésions	x				x		x
Période adhésion	x				x		x
►Gestion Contrats							
Producteur	x	x	x				x
Productions	x	x	x				x
Contrats	x	-	x				x
Inscriptions	x	-	x				x
Règlements inscriptions	x	-	x				x
Quantités à la prochaine distribution	x	x	x				x
►Wordpress							
Articles	x	x	x	x	x	x	x
Pages	x			x			x
►Evènements							
Visite	x	x	x	x	x		x
AG	x		-	x	x		x
Event	x	x	x	x	x		x
►Contenus							
Recette	x	x	x	x	x	x	x
Produits	x	x	x	x			x
►Espace Intermittents							
	x		x				x
►Demande d'adhésion							
	x	-	x	x			x
►Communication							
Messagerie	x	x	x	x	x		x
Mailinglist	x						x
Emails groupés	x	-	Modération	Modération	Modération		x
Rappels libres	x	x	x	x	x		x
►Imports CSV							
	x		x		x		x
►Utilisateurs							
	x	-	x	x	x		x
►Configuration							
Sous-sections - Configuration	x						x

	Admin	Producteur	Réferent Producteur	Coordinateur	Trésorier	Rédacteur	Responsable Amap
Sous-sections - Emails et rappels	x						x
►Options Wordpress	x						

From:

<https://wiki.amapress.fr/> - Documentation en ligne d'Amapress



Permanent link:

<https://wiki.amapress.fr/roles?rev=1597322593>

Last update: **2020/08/13 14:43**