

Rôles

Chaque Amap repose généralement sur l'investissement d'une partie des amapiens regroupés dans un [collectif](#), chacun ayant un rôle spécifique.

Par ailleurs, le logiciel Amapress dispose de **rôles types** qui offrent accès à des [fonctionnalités](#) spécifiques au sein du ►Tableau de bord de Wordpress.

De plus, chaque Amap ayant des **rôles spécifiques**, il est possible de créer autant d'étiquettes correspondantes que l'on souhaite.

Rôles types

Lors de la création d'un utilisateur, il est indispensable d'attribuer le rôle correspondant.

Via le ►Tableau de bord / Utilisateurs / Ajouter :

Sélectionner le rôle adapté

► **Amap Référent producteur** : Accède aux informations relatives au producteur dont il est référent : contrats, inscriptions...

► **Amap Coordinateur** : Peut éditer le collectif, créer un compte utilisateur, accède aux listes d'émargement, ...

► **Amap Trésorier** : Accède au menu "Gestion adhésion"

► **Amap Responsable**: Accède à toutes les fonctions de gestion de l'AMAP.

► **Amap Administrateur**: Responsable informatique

> Les rôles suivants ont accès à un nombre de fonctionnalités décroissantes : Administrateur > Responsable > Coordinateur

Réserver le rôle "Amap Administrateur" au Responsable Informatique.

Le rôle "Responsable Amap" est à privilégier lorsqu'une personne cumule différentes fonctions au sein de l'Amap.

Le rôle Amapress "Amap coordinateur" correspond à un membre du collectif, il faut créer une

étiquette et lui attribuer en fonction de ses responsabilités au sein de l'Amap.

Rôles spécifiques

On peut créer autant d'étiquettes que l'on souhaite !

L'idée est de limiter les "Responsables Amap", et d'intégrer un maximum des membres du collectif, ou du CA, avec le rôle "Amap Coordinateur".

Cela varie énormément d'une Amap à l'autre, c'est pourquoi nous avons décidé de permettre la personnalisation via

Tableau de bord / Utilisateurs / Rôle dans l'Amap

The screenshot shows the 'Ajouter une nouvelle étiquette' (Add a new label) section. It includes fields for 'Nom' (Name), 'Slug' (slug), and 'Description'. Below these fields is a table showing existing roles:

Nom	Description	Slug	Utilisateurs
Ancien Producteur	—	ancien-producteur	1

At the bottom of the page is a blue button labeled 'Ajouter une nouvelle étiquette' (Add a new label).

Exemples des étiquettes recensées sur les différentes AMAP :

Accueil nouveaux, Ancien producteur, Boite Contact, Convivialité-apéro, Coordination associative, Distributions, Feuille de chou, Responsable Intermittents, Ouverture vers l'extérieur, Panier solidaire, Référent miel, Relais Réseau AMAP IdF, Responsable légal, Site internet, Sortie à la ferme...

Indiquer

- Le **Nom** (choisir parmi la liste ci-dessous ou créer un nom adapté)
- Le **Slug** (choisir un nom court sans accents)
- La **Description** (permet aux futurs utilisateurs de savoir à quoi cela correspond)
- Cliquer sur "Ajouter une nouvelle étiquette"

Une fois la nouvelle étiquette ajoutée, elle apparaîtra automatiquement dans la fiche utilisateur

From:
<https://wiki.amapress.fr/> - Documentation en ligne d'Amapress

Permanent link:
<https://wiki.amapress.fr/roles?rev=1560156835>



Last update: 2019/06/10 10:53

