

# Comment rendre publique ou protéger une page ?

Amapress est à la fois un site vitrine pour les nouveaux adhérents potentiels et un site personnalisé pour chaque amapien.

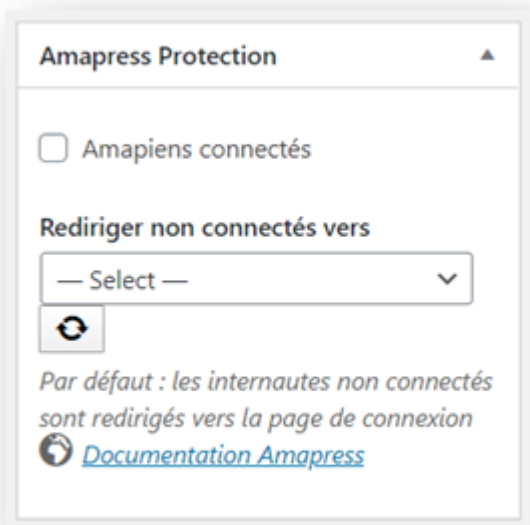
Certaines pages doivent donc être accessibles uniquement aux “amapiens connecté”s afin de protéger leurs données.

## Page publique

Accessible à tous les internautes qui s'intéressent à votre Amap.

Exemple : “Accueil”, “Contact”, “Les Producteurs”

## Page protégée



Accessible aux utilisateurs qui se sont identifiés : les “amapiens connectés”.

Les Pages protégées sont automatiquement cachées du menu du site pour les internautes non connecté.

Exemple : “Mes contrats”, “La carte des amapiens”

# Amapress protection

Cocher ► **Amapiens connectés** pour rendre la page accessible uniquement aux utilisateurs qui se sont identifiés.

Certaines Pages protégées peuvent être référencées dans une autre page du site : dans ce cas, il faut prévoir une redirection.

Par défaut : les utilisateurs non connectés qui cliquent sur un lien privé sont redirigés vers la page de Connexion de Wordpress

Bienvenue sur le site de Amap Gatinais Démo.  
Le lien de connexion pour modifier votre mot de passe a une durée de 180 jours.  
Si ce délai est passé, merci de suivre la procédure suivante :  
=====

Cliquez sur "Mot de passe oublié ?" en bas de cette page  
Vous serez redirigé vers une nouvelle page. Indiquez votre nom d'utilisateur et l'adresse email associée à ce compte.  
Attendez tranquillement votre nouveau mot de passe par courriel.  
Vérifiez que l'email ne s'est pas glissé dans vos spams  
Après obtention de votre nouveau mot de passe, connectez-vous. Vous pouvez le personnaliser sur votre page de profil.  
=====

Identifiant ou adresse e-mail  
responsable.amap

Mot de passe

Se souvenir de moi

Se connecter

Mot de passe oublié ?

From:

<https://wiki.amapress.fr/> - **Documentation en ligne d'Amapress**

Permanent link:

<https://wiki.amapress.fr/admin/protection?rev=1586979109>

Last update: **2020/04/15 21:31**

