

# Installation "État d'Amapress"

Lors de l'installation de votre site et d'Amapress, il faut suivre les étapes 1, 2, 3, pour obtenir un site fonctionnel.

Légende :

	Plugin installé
	Plugin à installer
	Installation recommandée

## 1/ Plugins

La liste des plugins à configurer ou déjà configurés

Nous vous proposons une liste de plugins qui permet le bon fonctionnement de votre site et d'Amapress.

En italique, les commentaires indiquent à quoi servent chacun de ces plugins.

## 2/ Configuration

La liste des contenus à compléter

Votre site doit être alimenté en contenu, texte et images relatifs à votre Amap, son historique, son fonctionnement.

Amapress est un outil de communication, c'est ici que vous devrez configurer les mailing-listes

## 3/ Comptes utilisateurs

Créer les comptes utilisateurs et leur attribuer un rôle

Les membres du collectif, les référents producteurs, les producteurs ont des fonctionnalités spécifiques en fonction de leur rôle.

Il est nécessaire dans un premier temps de créer ces utilisateurs et leur attribuer le rôle correspondant.

## 4/ Votre Amap

Cette section est le résultat de la configuration effectuée aux étapes précédentes

Les résultats sont configurés de la forme suivante :

- Le nom de la section
  - Le résultat de votre configuration
  - *L'instruction originale*

## 4/ Votre AMAP

### ✓ Lieu de distribution

Nom de la section

Porte de Vanves - Centre Social Maurice

Résultat de la configuration

Créer au moins un lieu de distribution

Instruction originale

## 5/ Contenus complémentaires

Amapress recense ici les pages du site qui sont vides et nécessitent une mise à jour de contenu pour orienter les visiteurs.

Vous devez vérifier chaque entrée puis :

- Compléter le contenu
- Supprimer une page créée par erreur et dont le contenu est resté vide

## 6/ Shortcodes

- Certains outils interactifs du site tels que la liste des produits, l'agenda, l'espace intermittents nécessitent la configuration d'un shortcode, puis son ajout dans une page spécifique du site.
- La liste affichée dans cette section est celle des shortcodes qui ne sont pas encore utilisés dans le site.
- Retrouver les informations pour les configurer dans la section “[Shortcode](#)”.

## 7/ Inscriptions en ligne

Les inscriptions en ligne permettent aux amapiens de se pré-inscrire sur le site aux contrats qu'ils désirent.

## 8/ Rappels

Certains évènement du site peuvent faire l'objet d'envoi automatiques de mails, à configurer dans cette section.

# Installation "État d'Amapress"

Lors de l'installation de votre site et d'Amapress, il faut suivre les étapes 1, 2, 3, pour obtenir un site fonctionnel.

Légende :

	Plugin installé
	Plugin à installer
	Installation recommandée

## 1/ Plugins

La liste des plugins à configurer ou déjà configurés

Nous vous proposons une liste de plugins qui permet le bon fonctionnement de votre site et d'Amapress.

En italique, les commentaires indiquent à quoi servent chacun de ces plugins.

## 2/ Configuration

La liste des contenus à compléter

Votre site doit être alimenté en contenu, texte et images relatifs à votre Amap, son historique, son fonctionnement.

Amapress est un outil de communication, c'est ici que vous devrez configurer les mailing-listes

## 3/ Comptes utilisateurs

Créer les comptes utilisateurs et leur attribuer un rôle

Les membres du collectif, les référents producteurs, les producteurs ont des fonctionnalités spécifiques en fonction de leur rôle.

Il est nécessaire dans un premier temps de créer ces utilisateurs et leur attribuer le rôle correspondant.

## 4/ Votre Amap

Cette section est le résultat de la configuration effectuée aux étapes précédentes

Les résultats sont configurés de la forme suivante :

- Le nom de la section
  - Le résultat de votre configuration
  - *L'instruction originale*

## 4/ Votre AMAP

✓ Lieu de distribution 

Nom de la section

Porte de Vanves - Centre Social Maurice  Résultat de la configuration

*Créer au moins un lieu de distribution*  Instruction originale

## 5/ Contenus complémentaires

Amapress recense ici les pages du site qui sont vides et nécessitent une mise à jour de contenu pour orienter les visiteurs.

Vous devez vérifier chaque entrée puis :

- Compléter le contenu
- Supprimer une page créée par erreur et dont le contenu est resté vide

## 6/ Shortcodes

- Certains outils interactifs du site tels que la liste des produits, l'agenda, l'espace intermittents nécessitent la configuration d'un shortcode, puis son ajout dans une page spécifique du site.
- La liste affichée dans cette section est celle des shortcodes qui ne sont pas encore utilisés dans le site.
- Retrouver les informations pour les configurer dans la section “[Shortcode](#)”.

## 7/ Inscriptions en ligne

Les inscriptions en ligne permettent aux amapiens de se pré-inscrire sur le site aux contrats qu'ils désirent.

## 8/ Rappels

Certains évènement du site peuvent faire l'objet d'envoi automatiques de mails, à configurer dans cette section.

## 9/ Import CSV

Importer utilisateurs et inscriptions aux contrat à partir de tableaux de données.

- Amapiens
- Inscriptions

## 10/ Nettoyage

Option administrateur pour nettoyer la base de données et ainsi accélérer le site.

Nettoyage des données inutiles ou orphelines issues de révisions de Wordpress, d'anciens locks, d'anciens bugs d'Amapress.

From:

<https://wiki.amapress.fr/> - Documentation en ligne d'Amapress

Permanent link:

[https://wiki.amapress.fr/admin/etat\\_amapress?rev=1551802433](https://wiki.amapress.fr/admin/etat_amapress?rev=1551802433)

Last update: **2019/03/05 17:13**

