2025/11/29 15:49 1/3 Accueil - Administrateur

# **Accueil - Administrateur**

2 profils types administrateurs :

- **Responsable informatique** : Vous êtes en charge d'installer le Plugin AMAPress, configurer les mailings listes, éventuellement configurer les contrats producteur.
- Responsable Amap: vous devez vérifier que les Référents savent accéder à leur contrat et savent faire les mises à jour nécessaires au bon fonctionnement de l'outil. Vous devez par ailleurs configurer les rappels, vérifier les textes d'accueil, les mails de bienvenue, les textes de présentation des contrats...

# **Responsable Informatique**

Télécharger le zip

### **Test**

Pour tester notre solution il suffit de :

- 1. Effectuer une installation locale de Wordpress
- 2. Suivre les instructions pour télécharger le plugin Amapress

## **Pré-requis**

- Hébergement : vous pouvez consulter notre conseil sur notre site https://amapress.fr/
- Version de Wordpress 4.4 ou supérieure
- Pour un site existant, la version minimale est PHP 5.6.
- ▶Le plugin Amapress ne peut pas être installé dans un blog gratuit hébergé par Wordpress.com

#### Recommandations

- Nous recommandons PHP 7 : pour une création de site, il suffit d'en faire la demande à votre hébergeur
- HTTPs : Site sécurisé, c'est désormais un standard du web. Demande à effectuer auprès de votre hébergeur.
- Gestionnaire de mailing-liste : vous pouvez consultr notre conseil sur notre site https://amapress.fr/
- Les framalist n'autorisent pas la synchronisation automatique des listes et ne sont doncc pas compatibles avec Amapress pour le moment

# Last update: 2019/06/08 15:04

## Configuration

Une fois le plugin installé, il suffit de suivre pas à pas la page Etat d'Amapress accessible depuis le Tableau de bord.



# **Construction des pages**

**Shortcodes** 

#### Construction des menus

Les menus doivent être configurés à 2 endroits :

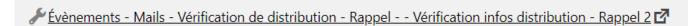
- via le Tableau de bord/Apparence/Menus
- via la page d'accueil du site Site/Personnaliser/Menus

# **Responsable Amap**

# **Gestion des rappels**

Nous conseillons de configurer un envoi automatique de mail, contenant le fichier d'émargement, au collectif

- ▶ Programmer de manière hebdomadaire, cela permet à chacun de contrôler les informations renseignées sur le site d'une part, et assurer l'équivalent d'une sauvegarde du site en cas de panne prolongée de l'autre.
  - Tableau de bord/Etat d'Amapress/8-Rappels



Programmer 2 jours avant à 16:00

### Gestion du contenu

Liste des textes à personnaliser, contrôler :

- Tableau de bord/Pages : sont listées toutes les pages du site qui ont été créées
- Tableau de bord/Paramétrage/Lieux de distribution
- Tableau de bord/Paramétrage/Mails

https://wiki.amapress.fr/ Printed on 2025/11/29 15:49

2025/11/29 15:49 3/3 Accueil - Administrateur

• Tableau de bord/Producteurs : chaque fiche contient un historique de la ferme et du producteur, à actualiser, personnaliser

• Tableau de bord/Gestion contrat/Edition : chaque contrat contient une section contenant les termes du contrat papier avec le paysan producteur, à actualiser

### Suivi des adhérents

Pour relancer les amapiens qui ont oublié de s'inscrire aux distributions :

• Inscriptions aux distributions : Tableau de bord/Evènements/Statistiques

Pour voir l'évolution des inscriptions aux différents contrats, en tant que nouveau responsable, pour préparer une AG ou pour communiquer avec un paysan producteur, vous avez accès à des statisques .

• Suivi des contrats : Tableau de bord/Gestion contrats/Statistiques

From:

https://wiki.amapress.fr/ - Documentation en ligne d'Amapress

Permanent link:

https://wiki.amapress.fr/admin/accueil?rev=1559999088

Last update: 2019/06/08 15:04

